

**RELAZIONE
PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO
2014 - 2016**

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL' ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL' ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento	09.10.2011	n.	3.050
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (Testo Unico Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)		n.	3.037
di cui: Maschi		n.	1.474
Femmine		n.	1.563
Nuclei familiari		n.	1.275
Comunità/Convivenze		n.	0
1.1.3 - Popolazione all'1/1/2012 (penultimo anno precedente)		n.	3.058
1.1.4 - Nati nell'anno	n.	21	
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n.	32	
Saldo naturale		- 11	
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n.	80	
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n.	90	
Saldo migratorio		- 10	
1.1.8 - Popolazione al 31/12/2012 (penultimo anno precedente) di cui		n.	3.037
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n.	213
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n.	225
1.1.11 - In forza lavoro l'occupazione (15/29 anni)		n.	382
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n.	1625
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n.	592
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2008	0,64
		2009	1,39
		2010	1,15
		2011	1,01
		2012	0,69
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2008	0,77
		2009	0,76
		2010	1,09
		2011	0,95
		2012	1,05
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		Abitanti	n.
		Entro il	31.12.2020
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente :			
MEDIO: circa il 8% ha conseguito una laurea - circa il 26% è provvisto di diploma di scuola media superiore - il 4% ha frequentato un istituto professionale - circa il 37% ha il diploma di scuola media inferiore - circa il 18% ha ottenuto la licenza elementare - il restante 7% è costituito da popolazione in età prescolare.			
1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie :			
La condizione economica è buona. Sul territorio sono presenti numerose industrie. Alcune di queste negli ultimi tempi stanno attraversando un periodo di crisi occupazionale che si sta ripercuotendo sul tessuto sociale.			

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Kmq.	4,74		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE			
Laghi n.	0	Fiumi e Torrenti n.	1
1.2.3 – STRADE			
Statali Km.	2,00	Provinciali Km.	4,00
Vicinali Km.	7,00	Autostrade Km.	0,00
Comunali Km. 13,00			
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI (se la risposta è SI indicare data ed estremi di approvazione)			
Piano regolatore adottato	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
- C.C. n. 2 del 14.02.1994			
- C.C. n. 26 del 25.09.1995			
- C.C. n. 13 del 11.05.2010			
Piano regolatore approvato	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
- D.G.R. n. 35-8695 del 13.05.1996			
Programma di fabbricazione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
Piano edilizia economica e popolare	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
- C.C. n. 5 del 03.06.2002 – Adozione PEEP 2			
- C.C. n. 17 del 30.09.2002 – Approvazione PEEP 2			
- C.C. n. 5 del 29.03.2004 – Adozione variante PEEP 2			
- C.C. n. 29 del 26.08.2004 – Approvazione variante PEEP 2			
Industriali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Artigianali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Commerciali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Altri strumenti (specificare): P.U.T.	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
- C.C. n. 10 del 09.04.2001			

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti
(T.U.EE.LL. Dlgs 267/2000)

SI NO

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	6.600	0,00
P.I.P.	0.000	0,00

1.3 – SERVIZI**1.3.1 – PERSONALE**

1.3.1.1		
Qualifica funzionale	Previsti in pianta organica	In servizio al 31.12.2012
D3 – CAPO SETTORE LL.PP. URBANISTICA ED EDILIZIA	1	0
D5 – ISTRUTTORE DIRETTIVO RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILITA' E TRIBUTI	1	1
D2 – ISTRUTTORE DIRETTIVO – UFF. SEGRETERIA	1	1
D2 – ISTRUTTORE DIRETTIVO – UFF. RAGIONERIA	1	1
D1 – ISTRUTTORE DIRETTIVO RESPONSABILE UFFICIO TECNICO – art. 110 D.Lgs 267/2000	1	1
C5 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – UFF. DEMOGRAFICI	1	1
C5 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – UFF. TECNICO	1	1
C4 – VICE COMMISSARIO DI POLIZIA MUNICIPALE	1	1
C3 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – UFF. DEMOGRAFICI	1	1
C – ISPETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE	1	0
B5 – ADDETTO BIBLIOTECA E SERVIZI ASSISTENZIALI	1	1
B6 – ESECUTORE – OPERAIO SPEC. NECROFORO	1	1
B5 – ESECUTORE – OPERAIO SPEC. STRADINO	1	1
B3 – COLLABORATORE ADDETTO SERVIZI DEMOGRAFICI	1	0
<p>Dall'01.01.2011 è stato assunto un Istruttore Direttivo Responsabile dell'ufficio tecnico categoria D1 a tempo parziale ai sensi dell'art. 110 del D.L. 267/2000.</p>		

1.3.1.2 – Totale personale al 31.12. dell'anno precedente l'esercizio in corso

Totale personale di ruolo : **11**

Totale personale fuori ruolo : **0**

1.3.1.3 – AREA TECNICA

Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
D3 – CAPO SETTORE LL.PP. URBANISTICA ED EDILIZIA	TECNICO COMUNALE	1	0
D1 – ISTRUTTORE DIRETTIVO RESP. UFFICIO TECNICO	TECNICO COMUNALE	1	1
C5 – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – UFF. TECNICO	ISTRUTTORE AMMINISTR.	1	1
B6 – ESECUTORE – OPERAIO SPEC. NECROFORO	OPERAIO NECROFORO	1	1
B5 – ESECUTORE – OPERAIO SPEC. STRADINO	OPERAIO CANTONIERE	1	1

1.3.1.4 – AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
D5 – ISTRUTTORE DIRETTIVO RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILITA' E TRIBUTI	RESPONS. SERVIZIO TRIBUTI/CONTABILITA'	1	1
D1 – ISTRUTTORE DIRETTIVO– UFFICIO RAGIONERIA	UFFICIO RAGIONERIA	1	1

1.3.1.5 – AREA di VIGILANZA

Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
C4 – ISPETTORE CAPO DI POLIZIA MUNICIPALE	VIGILE URBANO	1	1
C – ISPETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE	VIGILE URBANO	1	0

1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA

Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
C5 – ISTRUTTORE AMM. – UFF. DEMOGRAFICI	ISTRUTTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	1	1
C3 – ISTRUTTORE AMM. – UFF. DEMOGRAFICI	ISTRUTTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	1	1
B3 – COLLABORATORE ADDETTO SERVIZI DEMOGRAFICI	COLLABORATORE SERVIZI DEMOGRAFICI	1	0

Nota : per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE							
	Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015			
1.3.2.1 – Asili nido n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	
1.3.2.2 – Scuole materne n.	1	Posti n.	120	Posti n.	120	Posti n.	120	Posti n.	120	
1.3.2.3 – Scuole elementari n.	1	Posti n.	140	Posti n.	140	Posti n.	140	Posti n.	140	
1.3.2.4 – Scuole medie n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	Posti n.	0	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali		n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	
1.3.2.7 – Rete Fognaria in Km.										
- bianca		0		0		0		0		
- nera		0		0		0		0		
- mista		12		12		12		12		
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.		18		18		18		18		
1.3.2.10 – Attivazione servizio idrico integrato	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi e giardini	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3		
	hq.	1	hq.	1	hq.	1	hq.	1		
1.3.2.12 – Punti Luce illum. Pubbl	n.	1326	n.	1326	n.	1326	n.	1326		
1.3.2.13 – Rete gas in Km.										
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:										
- civile		14.000		14.000		14.000		14.000		
- industriale										
- raccolta differenziata	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>		
1.3.2.15 – Esistenza discarica	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>		
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2		
1.3.2.17 – Veicoli	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3		
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>		
1.3.2.19 – Personal Computer	n.	14	n.	14	n.	14	n.	14		
1.3.2.20 – Altre strutture										

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno	2013	Anno	2014	Anno	2015	Anno	2016
1.3.3.1 – CONSORZI	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4
1.3.3.2 – AZIENDE	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0

1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i

- 1) **CONSORZIO INTERCOMUNALE PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**
- 2) **CONSORZIO GESTIONE RIFIUTI MEDIO NOVARESE**
- 3) **CASE DI VACANZA DEI COMUNI NOVARESI**
- 4) **CONSORZIO PER LA GESTIONE DELL'ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA NEL NOVARESE E NEL VERBANO CUSIO OSSOLA – PIERO FORNARA**

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (numero totale e nomi)

- 1) **20 COMUNI LIMITROFI**
- 2) **COMUNI DELLA ZONA**
- 3) **COMUNI NOVARESI**
- 4) **51 COMUNI DELLA PROVINCIA DI NOVARA E 23 DEL VERBANO CUSIO OSSOLA**

1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda

=

1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i

=

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i

=

1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

=

1.3.3.4.1 – Denominazione S.p.a.

- 1) **ACQUA NOVARA E V.C.O. S.P.A.**
In data 15.11.2010 è stato stipulato l'atto di fusione per incorporazione della Società Acque Spa in Acqua Novara e V.c.o Spa. (Il Comune di Briga Novarese possedeva n. 2915 azioni di Acque Spa pari al 2,27%).
In data 28.11.2011 è stato stipulato l'atto di fusione per incorporazione della Società Azienda Patrimoniale Cusio Agogna Srl in Acqua Novara e V.c.o Spa. (Il Comune di Briga Novarese possedeva il 20% delle quote sociali.).

SEGUE:1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i
<p>1) COMUNI NOVARESI E DEL V.C.O. – Il Comune di Briga Novarese possiede n. 43.176 azioni, pari allo 0,57%. Dal 28.11.2011, data dell'atto di fusione per incorporazione della Società Azienda Patrimoniale Cusio Agogna Srl in Acqua Novara e Vco.</p>
1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione
<p>1 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO 2 – METANO 3 – ILLUMINAZIONE VOTIVA</p>
1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi
<p>1 – ACQUA NOVARA E V.C.O. S.p.A. 2 – G6 RETE GAS S.p.A. 3 – LUMINA FERRO S.r.L.</p>
1.3.3.6.1 – Unione di Comuni (se costituita) n. Comuni uniti (nomi per ciascuna unione)
=
1.3.3.7.1 – Altro
<p><u>CONVENZIONI</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI BRIGA NOVARESE, OLEGGIO CASTELLO, COMIGNAGO E BOLZANO NOVARESE. 2. CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE 3. CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CANILE SANITARIO 4. CONVENZIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL CENTRO RETE DI BORGOMANERO 5. CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO – GOZZANO – BRIGA NOVARESE – POGNO – PELLA – MADONNA DEL SASSO – CESARA PER CONCORRERE ALL'ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA "PROGRAMMA CASA: 10.000 ALLOGGI ENTRO IL 2012" 6. CONVENZIONE PER L'ISTITUZIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO. 7. CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DI ATTIVITA' IN AMBITO COMUNALE, DI PIANIFICAZIONE, DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI. 8. CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE CATASTO, AD ECCESSIONE DELLE FUNZIONI MANTENUTE ALLO STATO DALLA NORMATIVA VIGENTE.

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA	
Oggetto	
<ol style="list-style-type: none">1) ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL PROGRAMMA TERRITORIALE INTEGRATO (P.T.I.) “INDUSTRIA E NATURA: DAL DISTRETTO ALLA RETE LOCALE PER L’INNOVAZIONE – UNA STRATEGIA DI SVILUPPO SOSTENIBILE PER LA CITTÀ’ DEI DUE LAGHI”2) ACCORDO DI PIANIFICAZIONE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE DEL BASSO CUSIO E BORGOMANERESE3) ACCORDO DI PROGRAMMA REGIONALE DELLE INFRASTRUTTURE TURISTICHE E SPORTIVE “PIEMONTE 2006”	
Altri soggetti partecipanti:	
<ol style="list-style-type: none">1) Comuni di Bolzano Novarese – Borgomanero - Briga Novarese – Cureggio – Gargallo – Gozzano – Orta – Pella – Pettenasco – Pogno – Soriso – Comunità Montana dei due Laghi2) Comuni di: Borgomanero – Cureggio – Briga Novarese – Gozzano – Gargallo – Soriso – Bolzano Novarese – San Maurizio d’Opaglio – Pogno – Pella.3) Regione Piemonte – Provincia di Novara – Comuni di Ameno – Arona – Borgomanero – Briga Novarese – Cameri – Colazza – Lesa – Massino Visconti – Nebbiuno – Novara – Oleggio – Orta San Giulio – Pella – Recetto.	
Impegni di mezzi finanziari =	
Durata dell’accordo	
- L’accordo è:in corso di definizione	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> già operativo
SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Se già operativo indicare la data di sottoscrizione:	
<ol style="list-style-type: none">1) 17.11.20082) =3) 09.09.2006	

1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE	
Oggetto =	
Altri soggetti partecipanti	
Impegni di mezzi finanziari	
Durata del Patto territoriale	
- Il Patto territoriale è:in corso di definizione	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> già operativo
SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Se già operativo indicare la data di sottoscrizione	

1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	
Oggetto =	
Altri soggetti partecipanti	
Impegni di mezzi finanziari	
Durata	
Indicare la data di sottoscrizione	

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Dati Censimenti 2000 / 2001**Zootecnico - Apicoltura - Floricoltura****28 unità di cui 12 con allevamenti****Allevamento di bovini - allevamento di selvaggina - produzione di miele e prodotti per apicoltura - coltivazioni di fiori.****INDUSTRIA: 52 unità con 1.053 addetti****Lavorazione alluminio – Prodotti per Edilizia – Minuteria Metallica – Vetri – Scatole in cartone ondulato – Pulitura Metalli – Rubinetteria – Parti di biciclette – Valvole industriali – Abbigliamento - Manufatti in cemento – Ombrelli – Lenti a contatto – Teloni – Tessuti non tessuti.****COMMERCIO: 83 unità con 213 addetti****Alimentari – Ciclomotori – Autoveicoli – Giocattoli – Casalinghi – Tessuti – Strumenti musicali – Arredi – Lampadari – Articoli sportivi – Tessuti – Prodotti agricoli – Fiori – Articoli termo-sanitari.****ALTRI SERVIZI: n. 93 unità con 212 addetti****Ristorazione – Alberghiero – Commercialisti – Banche – ecc.**

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento col. 4 rispetto col. 3
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6	
- Tributarie	1.498.461,77	1.369.185,69	1.420.060,00	1.595.900,00	1.641.993,50	1.633.557,34	12,38
- Contributi e trasferimenti correnti	58.115,55	75.058,42	229.077,00	55.507,00	51.596,31	51.751,60	75,76-
- Extratributarie	317.953,45	337.959,98	325.635,00	373.593,00	307.053,69	296.001,88	14,72
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.874.530,77	1.782.204,09	1.974.772,00	2.025.000,00	2.000.643,50	1.981.310,82	2,54
- Proventi oneri urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	210.000,00	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.874.530,77	1.782.204,09	2.184.772,00	2.039.000,00	2.000.643,50	1.981.310,82	6,67-
- Alienazione e trasferimenti capitale	0,00	1.000,00	144.000,00	33.360,00	0,00	0,00	76,83-
- Proventi oneri urbanizzazione destinati ad investimenti	0,00	50.731,10	69.000,00	56.000,00	70.000,00	70.000,00	18,84-
- Accensione mutui passivi	40.000,00	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00-
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per :							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	261.300,83	289.174,44	0,00	147.000,00			
- Fondo nazionale ordinario investimenti per finanziamento quote capitale dei mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE AD INVESTIMENTI (B)	301.300,83	340.905,54	249.000,00	236.360,00	70.000,00	70.000,00	5,07-

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento col. 4 rispetto col. 3
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6	7
- Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	2.175.831,60	2.123.109,63	2.433.772,00	2.275.360,00	2.070.643,50	2.051.310,82	6,50-

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6	7
Categ. 1 - Imposte	934.387,34	820.772,50	661.600,00	704.500,00	709.817,50	715.214,77	6,48
Categ. 2 - Tasse	205.084,00	205.100,27	273.000,00	485.900,00	493.188,50	500.586,33	77,98
Categ. 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	358.990,43	343.312,92	485.460,00	405.500,00	438.987,50	417.756,24	16,47-
TOTALE GENERALE	1.498.461,77	1.369.185,69	1.420.060,00	1.595.900,00	1.641.993,50	1.633.557,34	12,38

2.2.1.2

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA							
	ALIQUOTE IMU		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		NON GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in Corso	Esercizio Bilancio Previsione Annuale	Esercizio in Corso	Esercizio Bilancio Previsione Annuale	Esercizio in Corso	Esercizio Bilancio Previsione Annuale	
IMU I^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
IMU II^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Fabbricati Produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2. – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 – Entrate Tributarie

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

I.M.U. – Imposta municipale propria.

L'IMU dal 2014 è una delle componenti dell'Imposta Unica Comunale (IUC).

Entrata in vigore decreto legislativo n. 23 del 2011, l'Imposta municipale propria (IMU) è stata istituita, in via sperimentale, dal 1° gennaio 2012. Contestualmente è stata abrogata l'ICI e l'imposta sul reddito delle persone fisiche e le relative addizionali dovute in relazione ai redditi fondiari attinenti agli immobili non locati.

La Legge di stabilità 2013, Legge n. 228/2012 ha previsto:

- 1) la soppressione della riserva a favore dello Stato del 50% dell'aliquota ordinaria (7,6 per mille) sugli immobili non adibiti ad abitazione principale
- 2) la riserva a favore dello Stato del gettito dell'IMU derivante dagli immobili di cat. D calcolato ad aliquota standard del 7,6 per mille, con possibilità da parte dei Comuni di incrementare l'aliquota base fino a 0,3 punti percentuali (art. 1, comma 380 della legge 228/2012) il cui gettito resta acquisito al bilancio del Comune.

A maggio 2013 il pagamento del primo acconto dovuto per l'abitazione principale e le relative pertinenze, le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie, i terreni agricoli e i fabbricati rurali, è stato sospeso. A dicembre è stata confermata la sospensione del pagamento anche del saldo per le suddette categorie di immobili.

La legge di stabilità 2014 ha introdotto nuove e ulteriori novità in materia di I.M.U., in particolare è stato sancito che non sarà più dovuta sulla prima casa ad eccezione degli immobili di lusso appartenenti alle categorie catastali A1, A/8, e A/9.

A decorrere dall'anno 2014 non è dovuta l'imposta municipale relativa ai fabbricati rurali ad uso strumentale di cui al comma 8 dell'art. 13 del D.L. 201/2011.

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

Il presupposto impositivo dell'imposta sulla pubblicità viene individuato nella diffusione di messaggi pubblicitari effettuati attraverso forme di comunicazione visive ed acustiche in luoghi pubblici o aperti al pubblico e che sia da tali luoghi percepibile. L'imposta si applica alla sola pubblicità esterna e quindi alle forme pubblicitarie che utilizzano per la loro diffusione ambiti comunali. L'imposta sulla pubblicità riguarda tutti i mezzi pubblicitari esposti direttamente o per conto degli interessati, mentre il diritto sulle pubbliche affissioni riguarda le affissioni eseguite dal comune nel proprio ambito territoriale negli appositi spazi riservati.

Nel nostro Comune la gestione viene effettuata direttamente.

Le tariffe vigenti sono state determinate con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 18.03.2002.

ADDIZIONALE COMUNALE ENERGIA ELETTRICA

L'art. 2, comma 6 del decreto legislativo n. 23 del 2011 ha previsto l'abolizione, a decorrere dal 2012 dell'addizionale comunale sul consumo di energia elettrica nei Comuni delle Regioni a Statuto ordinario. Il relativo gettito viene "fiscalizzato" attraverso il Fondo Sperimentale di Riequilibrio destinato ai Comuni.

Segue: 2.2.1.3:

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'addizionale comunale Irpef è stata istituita con Decreto Legislativo n. 360/1998, poi successivamente modificato con diverse leggi negli anni successivi, nell'ambito dell'avvio del decentramento fiscale.

L'addizionale si applica al reddito complessivo determinato ai fini Irpef, al netto degli oneri deducibili, purché sia dovuta, per lo stesso anno, l'Irpef, al netto delle detrazioni da essa riconosciute e dei crediti d'imposta.

L'attribuzione di questa nuova fonte di reddito costituisce un'importante novità per i Comuni che possono finalmente contare su una certa autonomia di bilancio, assumendo così un ruolo rilevante anche in ambito tributario e non solo in quello amministrativo.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 31.12.2005 era stato deciso di applicare, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 28/09/1998 n. 360 e del comma 51 dell'art. 1 della Legge 30/12/2004 n. 311, l'addizionale comunale IRPEF a valere per l'anno 2006, nella misura dello 0,1%.

Per l'anno 2007 con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 in data 12.03.2007 l'aliquota è stata portata allo 0,2%. Con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 27.11.2007 è stata portata allo 0,3%.

Con deliberazione consiliare n. 13 in data 28.04.2014 è stata aumentata la percentuale dell'addizionale comunale Irpef portandola allo 0,8%, come previsto in sede di approvazione del Piano di riequilibrio finanziario di cui art. 243 bis del Tuel (deliberazione consiliare n. 1 del 13.02.2014).

COMPARTECIPAZIONE IVA

L'art. 13 (commi 18 e 19) del D.L. 201/2011 convertito nella legge 214/2011 dispone che per gli anni 2012,2013 e 2014 il fondo sperimentale di riequilibrio è alimentato anche della compartecipazione IVA, la cui ripartizione avverrà sulla base di criteri di riequilibrio/perequativi, e non più in riferimento al territorio su cui si è determinato il consumo che ha dato luogo al prelievo.

TASI – TRIBUTO SERVIZI INDIVISIBILI

La TASI, entrata in vigore il 1° gennaio 2014 come una delle componenti dell'Imposta Unica Comunale (IUC), è il tributo dovuto per la copertura dei servizi indivisibili.

Il presupposto è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale come definita ai fini dell'imposta municipale propria e di aree edificabili. Sono esclusi dalla TASI i terreni agricoli.

La base imponibile della TASI è quella prevista l'applicazione dell'IMU.

L'aliquota di base è l'1 per mille.

Segue: **2.2.1.3:**

T.A.R.S.U.

La T.A.R.S.U. è il corrispettivo per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed è dovuta da tutti i soggetti che occupano o detengono nell'ambito del territorio comunale, locali e/o aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, in cui si producono rifiuti solidi urbani e rifiuti speciali assimilabili agli urbani. Le tariffe, fissate con deliberazione della Giunta comunale n. 99 in data 12.11.2001, rimaste invariate per 8 anni, sono state rideterminate per l'anno 2010 (aumento del 25%) con deliberazione della Giunta comunale n. 109 del 30.11.2009. Dal 2013 è stata sostituita dalla TARES.

TARES – TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI

L'art. 14 del d.l. 201/2011 convertito nella Legge 214/2011 istituisce, a decorrere dal 1° gennaio 2013, il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi in sostituzione della TARSU e della TIA.

Viene previsto l'obbligo di suddividere la tariffa tra quota fissa, che copre le componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti, e quota variabile, rapportata alle quantità dei rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione. Dal 2014 è stata sostituita dalla TARI.

TARI – TASSA RIFIUTI

La TARI, entrata in vigore il 1° gennaio 2014 come una delle componenti dell'Imposta Unica Comunale (IUC), è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. La TARI sostituisce, per la parte di gestione dei rifiuti, il precedente tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES).

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 e succ. del D.L.vo 14.03.2011 n. 23 è stato previsto per gli anni 2011 e 2012 il "Fondo sperimentale di riequilibrio per i Comuni" che comprendeva parte dei trasferimenti erariali degli anni precedenti, della compartecipazione IVA confluita nel fondo ai sensi dell'art. 13 del DL 201/2011, dell'addizionale sull'energia elettrica soppressa dall'art. 2 comma 6 del D.L. 23/2011. Dal 2013 il fondo sperimentale di riequilibrio è stato sostituito dal "Fondo di solidarietà comunale"

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE E FONDO PEREQUATIVO

La legge di stabilità 2013, n. 228/2012 ha soppresso per l'anno 2013 e 2014 il fondo sperimentale di riequilibrio ed ha introdotto un fondo di solidarietà comunale; conseguentemente l'introduzione del fondo perequativo di cui al D.Lgs 23/2011 è stato rinviato al 2015.

DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Il servizio delle pubbliche affissioni è inteso a garantire specificatamente l'affissione a cura del Comune, in appositi impianti a ciò destinati, di manifesti di qualsiasi materiale costituiti, contenenti comunicazioni aventi finalità istituzionali, sociali e di messaggi diffusi nell'esercizio di attività economiche.

Nel nostro Ente la gestione viene effettuata direttamente.

2.2.1.4 – Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni : 0,00 %

2.2.1.5 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U.

Le aliquote previste sono quelle di base previste dalla legge.

L' I.M.U. non si applica al possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 A/9 per le quali l'aliquota è 0,4%.

Per tutti gli altri immobili e per le aree edificabili l'aliquota è 0,76%.

Il gettito inserito in Bilancio corrisponde al gettito netto IMU stimato ad aliquota base dal Ministero con dati DF al 16.06.2014

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

L'importo inserito nel Bilancio 2014 corrisponde a quello derivante dal Ruolo approvato.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Il gettito è commisurato ai valori imponibili Irpef dettati dalle fonti del Ministero dell'Economia e della Finanze e pubblicati dal Ministero dell'Interno. Aliquota applicata 0,8%.

TASI

L'importo inserito in Bilancio è pari al gettito stimato dal MEF (dati DF al 16.06.2014) al aliquota base 1 per mille.

TARI

Il gettito iscritto in bilancio di previsione deriva da prime simulazioni sul nuovo tributo che ha come presupposto normativo la copertura integrale dei costi di gestione del servizio.

La previsione di gettito è definita a livello indicativo in rapporto ad uguale spesa per il servizio rifiuti, stante l'obbligo normativo di assicurare con il tributo la copertura integrale dei costi del servizio stesso.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Il fondo di solidarietà comunale è stato previsto in Bilancio come da determinazione effettuata dal Ministero dell'Interno e pubblicata sul proprio sito internet – settore Finanza Locale. (dati al 16.06.2014)

DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

L'importo previsto a Bilancio è corrispondente a quello dello scorso anno.

2.2.1.6 – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Il responsabile del servizio tributi è la rag. Amabile Bacchetta

2.2.1.7 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e Trasferimenti correnti

2.2.2.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6	
Categ. 1 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	53.420,70	60.096,22	216.417,00	44.707,00	41.344,81	41.346,33	79,34-
Categ. 2 - Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	581,49	13.180,00	10.600,00	10.000,00	10.150,00	10.302,25	5,66-
Categ. 5 - Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	4.113,36	1.782,20	2.060,00	800,00	101,50	103,02	61,16-
TOTALE GENERALE	58.115,55	75.058,42	229.077,00	55.507,00	51.596,31	51.751,60	75,76-

2.2. – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e Trasferimenti Correnti

2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali, provinciali.

Il decreto legislativo del 14.03.2011 n. 23, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 63 del 23.03.2011 recante “Disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale” ha previsto la devoluzione di entrate con corrispondente soppressione dei trasferimenti; rimangono in vigore il contributo per lo sviluppo investimenti e alcune altre tipologie dei trasferimenti non fiscalizzabili.

2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

2.2.2.4 – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

2.2.2.5 – Altre considerazioni e vincoli.

La Regione Piemonte eroga contributi a favore dei Comuni piemontesi per il sostegno all'utilizzo dei servizi privati per la prima infanzia, dei centri di custodia oraria e dei nidi in famiglia nei comuni privi di asilo nido e micronidi comunali. L'importo da erogare alle famiglie dei minori iscritti è determinato annualmente in rapporto al numero dei frequentanti e all'importo delle risorse regionali.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi Extratributari

2.2.3.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6	7
Categ. 1 - Proventi dei servizi pubblici	84.609,55	82.019,72	98.850,00	95.600,00	97.034,00	98.489,52	3,28-
Categ. 2 - Proventi dei beni dell' ente	25.574,94	48.547,25	21.100,00	54.800,00	26.897,50	27.300,97	159,71
Categ. 3 - Interessi su anticipazioni e crediti	4.899,06	4.892,54	400,00	150,00	152,25	154,53	62,50-
Categ. 5 - Proventi diversi	202.869,90	202.500,47	205.285,00	223.043,00	182.969,94	170.056,86	8,65
TOTALE GENERALE	317.953,45	337.959,98	325.635,00	373.593,00	307.053,69	296.001,88	14,72

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi Extratributari

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi del triennio.

SERVIZIO MENSA SCUOLA MATERNA ed ELEMENTARE: il costo del buono pasto è stato fissato con deliberazione della Giunta comunale n. 87 in data 06.08.2012 a seguito del nuovo appalto del servizio. Gli alunni iscritti alla scuola materna sono n. 75 mentre quelli iscritti alla scuola elementare sono n. 153.

2.2.3.3 – Distribuzione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Locali di proprietà comunale affittati:

- Regione Prato delle Gere: ufficio postale e ambulatorio;
- Piazza Unità d'Italia: negozio cartoleria;
- Via Roma - Centro Sportivo: convenzione con Associazione Calcio Briga;
- Via Carlo Antibo: appartamento sopra scuola materna.

Il gettito dei proventi delle locazioni è assicurato da corrispettivi adeguati al mercato e aggiornati annualmente in base all'indice ISTAT.

2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in C/Capitale

2.2.4.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6	
Categ. 1 - Alienazione di beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categ. 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categ. 3 - Trasferimenti di capitale dalla regione	0,00	0,00	144.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00-
Categ. 4 - Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categ. 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	47.685,25	51.731,10	69.000,00	103.360,00	70.000,00	70.000,00	49,79
TOTALE GENERALE	47.685,25	51.731,10	213.000,00	103.360,00	70.000,00	70.000,00	51,47-

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in C/Capitale

2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

TRASFERIMENTI REGIONALI:

Nel triennio non sono stati previsti finanziamenti.

TRASFERIMENTI DA ALTRI:

Nel 2014 è previsto il contributo, da parte di privati e fondazione San Paolo, per la compartecipazione ai lavori di restauro della chiesetta della Madonna del Motto.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni.

=

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi oneri di urbanizzazione

2.2.5.2 – Relazioni tra i proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

L'iscrizione dei proventi di oneri è conforme alle previsioni degli strumenti urbanistici generali ed attuativi approvati dal Consiglio comunale tenuto conto dell'andamento della corrispondente entrata negli ultimi anni.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

Lo scomputo di oneri di urbanizzazione è conforme a quanto deliberato dal Consiglio comunale in occasione dell'approvazione degli strumenti urbanistici esecutivi in attuazione del PRGC vigente.

2.2.5.4 – Individuazione quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Il comma 8 dell'art. 2 della Legge n. 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria 2008) modificato dall'art. 2 comma 41 del D.L. 29.12.2010 n. 225 convertito in legge 26.02.2011, n. 10, e successivamente modificato dalla legge 64 del 06.11.2013, testualmente recita "Per gli anni da 2008 al 2014, i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001 n. 380, possono essere utilizzati per una quota non superiore al 50 per cento per il finanziamento di spese correnti e per una quota non superiore a un ulteriore 25 per cento esclusivamente per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale."

Nell'esercizio 2014 il 20% degli introiti verrà destinato a spese correnti di manutenzione del patrimonio.

Negli esercizi 2015 e 2016 l'intero ammontare degli oneri di urbanizzazione è utilizzato per il finanziamento di spese per investimenti – titolo 2° della spesa.

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	
	1	2	3	4	5	6	
Categ. 3 - Assunzione di mutui e prestiti	40.000,00	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00-
TOTALE GENERALE	40.000,00	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00-

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di Prestiti

2.2.6.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

La capacità di indebitamento alle condizioni previste dalla Cassa Depositi Prestiti è superiore a 1.000.000,00 euro.

Negli esercizi 2014, 2015 e 2016 non sono previste assunzioni di mutui.

2.2.6.3 – Dimostrazione di rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

Ai sensi dell'art. 204 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera l'8 per cento, n a decorrere dall'anno 2012, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Premesso che nel triennio in questione non sono previste assunzioni di mutui e/o prestiti, la capacità di indebitamento risulta comunque compatibile con quanto previsto dall'articolo 204 del Tuel 267/2000.

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli.

Allo stato attuale, la possibilità per l'Ente di attivare l'accensione di prestiti è vincolata dalla reperibilità delle risorse correnti da destinare a copertura degli oneri di ammortamento, piuttosto che dal limite di cui sopra; inoltre, cosa non da poco, all'obbligo del rispetto del Patto di Stabilità interno.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di Crediti e Anticipazioni di Cassa

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Entrate di parte corrente accertate o in corso di accertamento nell'anno 2013 € 1.966.399,01
Limite per le anticipazioni di tesoreria (3/12 delle entrate finanziarie accertate) € 491.599,75

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

SPESA

3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Il bilancio di previsione è lo strumento finanziario mediante il quale l'Amministrazione viene autorizzata ad impiegare le risorse destinandole per il finanziamento di spese correnti, investimenti e movimento di fondi. I servizi in conto terzi (partite di giro), essendo operazioni effettuate per conto di soggetti esterni, sono estranee alla gestione economica dell'Ente e quindi non influiscono in alcun modo nella programmazione e nel successivo utilizzo delle risorse comunali.

La struttura classica del bilancio di previsione, composta solo da riferimenti contabili, impedisce di individuare quali e quanti sono gli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge di perseguire nell'esercizio. Questo è il motivo per cui, al bilancio di previsione, viene allegata la relazione previsionale e programmatica o un analogo atto di indirizzo generale. Con l'approvazione di questo documento le dotazioni di bilancio vengono ricondotte al loro reale significato di stanziamenti destinati a realizzare predefiniti programmi. Il programma costituisce quindi la sintesi tra la programmazione di carattere politico e quella di origine finanziaria. L'ammontare di tutti i programmi di spesa, intesi come complesso di risorse utilizzate per finanziare le spese di gestione (*bilancio corrente*) e gli interventi in conto capitale (*bilancio investimenti*), fornisce il quadro di riscontro immediato sugli equilibri di bilancio che si instaurano tra le entrate che il Comune intende reperire per finanziare l'attività di spesa (risorse destinate ai programmi) ed il valore complessivo delle uscite che l'ente utilizzerà per tradurre l'attività programmatica in concreti risultati (risorse impiegate nei programmi).

Il Consiglio Comunale, approvando la relazione previsionale e programmatica, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio rispettando, per ogni anno di cui è composto il triennio, il pareggio finanziario tra le risorse disponibili ed i corrispondenti impieghi. La presenza di una quantità di risorse non sempre corrispondente al richiesto fabbisogno di spesa obbliga il Comune a dover scegliere concretamente qual è l'effettiva destinazione del *budget* disponibile, e stimola inoltre l'Ente a potenziare la propria capacità di reperire un volume adeguato di finanziamenti.

L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi c/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione: avanzo, disavanzo, pareggio.

Per ciascuno degli anni considerati dalla programmazione triennale viene, pertanto, specificata l'entità dei mezzi finanziari impiegati per coprire i costi di funzionamento dell'intera struttura comunale (bilancio di parte corrente), la dimensione dei mezzi utilizzati per finanziare gli interventi infrastrutturali (bilancio degli investimenti), il volume degli stanziamenti legati ad operazioni puramente finanziarie e prive di significato economico (movimento di fondi e servizi per conto di terzi).

La presente relazione ha valenza triennale e verrà aggiornata annualmente, a scorrimento, o al verificarsi di nuovi fatti di gestione che abbiano significativi riflessi dal punto di vista economico, finanziario o patrimoniale.

Segue punto 3.1

PATTO DI STABILITA'

Dal 1° gennaio 2013, a norma del Decreto-Legge 13 agosto 2011, n. 138 (*Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo*), Articolo 16, comma 31 e della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - Legge di stabilità 2012*), Articolo 31, comma 1, anche i Comuni con popolazione compresa tra i mille e i cinquemila abitanti sono soggetti alle regole del patto di stabilità interno.

Tutti i Comuni della Repubblica sono chiamati a concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in conformità del Patto di stabilità e crescita, di cui Regolamento (CE) n. 1466/97 del Consiglio del 7 luglio 1997 per il rafforzamento della sorveglianza delle posizioni di bilancio nonché della sorveglianza e del coordinamento delle politiche economiche, il quale stabilisce vincoli sul disavanzo e il debito che fanno riferimento al complesso delle amministrazioni pubbliche, nonché della Costituzione, Articolo 119, secondo comma e, a decorrere dall'esercizio finanziario relativo all'anno 2014, primo comma, quale modificato dalla Legge costituzionale 20 aprile 2012, n. 1 (*Introduzione del principio del pareggio di bilancio nella Carta costituzionale*), Articolo 4, comma 1, lettera a). ; invece gli Enti locali dovrebbero concorrere agli obiettivi di finanza pubblica secondo principi di ragionevolezza e sostenibilità, che tengano conto della virtuosità delle gestioni di bilancio e della varietà dimensioni demografiche e capacità finanziarie e amministrative.

I piccoli Comuni sono già impegnati in un complesso processo di riorganizzazione amministrativa, che consegue agli obblighi di gestione in forma associata di nove delle dieci funzioni comunali fondamentali, a norma del Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78 (*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*), Articolo 14, comma 28, e di costituire le centrali uniche di committenza, a norma del Decreto-Legge 6 dicembre 2011, n. 201 (*Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici*).

L'applicazione del patto di stabilità interno nei confronti dei piccoli Comuni è insostenibile dal punto di vista finanziario e amministrativo, poiché si aggiunge al predetto complicato processo di riorganizzazione amministrativa e sono in causa bilanci di ridotta entità, i cui flussi di cassa, data la dipendenza da fonti esterne per gli investimenti, risultano praticamente impossibili da regolare come richiesto dal patto, con conseguenti ricadute paralizzanti anche sui pagamenti alle imprese;

I piccoli Comuni vivono una totale paralisi politica e amministrativa che, nell'attuale difficile contesto economico e sociale, va a gravare su famiglie e imprese già duramente provate, comportando il blocco della realizzazione di tante piccole opere utili pure già finanziate o finanziabili anche col concorso dei fondi europei, e lo spreco dei relativi investimenti.

3.2 – Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Nella prospettiva di un ulteriore inasprimento della fase di difficoltà per i bilanci degli enti locali, l'Amministrazione si trova a dover compiere scelte sempre più difficili e soprattutto a razionalizzare le azioni da programmare. Il punto fondamentale è caratterizzato dal fatto che il sovrapporsi, esercizio dopo esercizio, di ripetuti tagli ai trasferimenti erariali al nostro Comune comporta una situazione non più sostenibile per il bilancio comunale.

Si fornisce un quadro complessivo degli indirizzi entro cui dovrà svilupparsi la gestione dei programmi nei prossimi anni tenendo conto di quanto è stato fino ad oggi realizzato dei precedenti programmi, dei recenti risultati e degli obiettivi futuri che il Comune intende perseguire.

3.3 – QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMI

Programma	Anno	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
		Consolidate	di sviluppo		
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE E DI CONTROLLO	2014	979.089,00	167.305,00	49.865,00	1.196.259,00
	2015	1.043.502,65	0,00	60.000,00	1.103.502,65
	2016	1.009.918,75	0,00	70.000,00	1.079.918,75
FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	2014	29.638,00	0,00	0,00	29.638,00
	2015	30.082,58	0,00	0,00	30.082,58
	2016	30.533,82	0,00	0,00	30.533,82
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	2014	134.058,00	1.000,00	18.495,00	153.553,00
	2015	136.683,22	0,00	0,00	136.683,22
	2016	138.407,99	0,00	0,00	138.407,99
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI	2014	16.400,00	31.000,00	7.000,00	54.400,00
	2015	17.131,00	0,00	0,00	17.131,00
	2016	17.387,95	0,00	0,00	17.387,95
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	2014	28.948,00	0,00	3.371,00	32.319,00
	2015	29.207,81	0,00	0,00	29.207,81
	2016	27.849,61	0,00	0,00	27.849,61
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI	2014	186.982,00	5.673,00	135.359,00	328.014,00
	2015	193.200,49	0,00	100.000,00	293.200,49
	2016	194.829,82	0,00	100.000,00	294.829,82
FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2014	295.794,00	20.580,00	16.910,00	333.284,00
	2015	303.718,16	0,00	0,00	303.718,16
	2016	303.261,12	0,00	0,00	303.261,12
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	2014	151.452,00	500,00	0,00	151.952,00
	2015	154.077,12	0,00	0,00	154.077,12
	2016	156.228,68	0,00	0,00	156.228,68
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	2014	300,00	400,00	0,00	700,00
	2015	304,50	0,00	0,00	304,50
	2016	309,07	0,00	0,00	309,07
FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI	2014	2.881,00	0,00	0,00	2.881,00
	2015	2.735,97	0,00	0,00	2.735,97
	2016	2.584,01	0,00	0,00	2.584,01
TOTALI	2014	1.825.542,00	226.458,00	231.000,00	2.283.000,00
	2015	1.910.643,50	0,00	160.000,00	2.070.643,50
	2016	1.881.310,82	0,00	170.000,00	2.051.310,82

3.4 – PROGRAMMA N. 1

FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE E DI CONTROLLO

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.4.1 – Descrizione del programma.

Organi istituzionali, partecipazione e decentramento; Segreteria generale, personale e organizzazione; Gestione economica, finanziaria, programmazione provveditorato e controllo di gestione; Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali; Gestione dei beni demaniali e patrimoniali; Ufficio tecnico; Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico; Altri servizi generali.

3.4.2 – Motivazione delle scelte.

Necessità di perseguire ottimali livelli di efficienza, efficacia ed economicità nella gestione dell'ente nonché continuare il miglioramento dello svolgimento dell'azione comunale, sia quella rivolta al cliente interno che quello esterno con attenzione alla speditezza dell'attività.

3.4.3 – Finalità da conseguire.

Mantenimento del livello ottimale di ogni servizio.

3.4.3.1 – Investimento.

2014: – Lavori di restauro chiesetta della Madonna de Motto € 41.000,00 - Incarichi per accatastamento e certificazioni energetica immobili, pratiche per VV.FF. pratiche in materia di sicurezza degli edifici comunali : € 8.865,00

2014 – manutenzioni straordinarie edifici comunali € 60.000,00

2015 – manutenzioni straordinarie edifici comunali € 70.000,00

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.

Provvedimenti di autorizzazione, concessione, atti amministrativi, certificati, previsti dalla legge, dai regolamenti o da atti di indirizzo, con la ricerca di eventuali interventi di razionalizzazione sia organizzativa che procedurale.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare.

Personale di ruolo:

D5 – Istruttore direttivo responsabile servizio contabilità e tributi – Area Tributi e programmazione finanziaria

D2 – Istruttore direttivo ufficio segreteria – Area Amministrativa

D2 – Istruttore direttivo ufficio ragioneria – Area ragioneria

D1 – Istruttore direttivo responsabile ufficio tecnico – Area Tecnica manutentiva (assunzione ai sensi dell'art. 110 del D.Lvo 267/2000) part-time

C5 – Istruttore amministrativa a servizio dell'ufficio tecnico – Area Tecnica manutentiva

C5 – Istruttore amministrativo uffici demografici – Area servizi demografici

C3 – Istruttore amministrativo uffici demografici – Area servizi demografici

Inoltre: Segretario comunale – direttore generale in convenzione con i Comuni di Oleggio Castello, Comignago e Bolzano Novarese.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.

Apparecchiature già in dotazione e altre da rinnovare.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
Regione	1.893,73	2.013,76	2.141,40	
Altre entrate	1.000,00	0,00	0,00	
TOTALE A)	2.893,73	2.013,76	2.141,40	
Proventi dei servizi				
CONCORSO NELLA SPESA PER IL SERVIZIO CON	79.500,00	80.692,50	81.902,89	
RIMBORSO SPESE PER PERSONALE COMANDATO	14.500,00	14.717,50	14.938,26	
TOTALE B)	94.000,00	95.410,00	96.841,15	
Quote di risorse e generali				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	16.505,00	0,00	0,00	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	33.360,00	0,00	0,00	
RIMBORSO QUOTA DI RATA DI AMMORTAMENTO	6.619,29	6.923,90	7.242,52	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.042.880,98	939.154,99	903.693,68	
AVANZO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	0,00	60.000,00	70.000,00	
TOTALE C)	1.099.365,27	1.006.078,89	980.936,20	
TOTALE A + B + C	1.196.259,00	1.103.502,65	1.079.918,75	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	979.089,00	81,84	167.305,00	13,98	49.865,00	4,16	1.196.259,00	57,14
2015	1.043.502,65	94,56	0,00	0,00	60.000,00	5,43	1.103.502,65	58,99
2016	1.009.918,75	93,51	0,00	0,00	70.000,00	6,48	1.079.918,75	56,89

3.7 – PROGETTO N. 1 – FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE E DI CONTROLLO

DEL PROGRAMMA N. 1 – FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE E DI CONTROLLO

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.7.1 – Finalità da conseguire Vedi programma
3.7.1.1. – Investimento. Vedi programma
3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo. Vedi programma
3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare. Vedi programma
3.7.3 – Risorse umane da impiegare. Vedi programma
3.7.4 – Motivazione delle scelte. Vedi programma

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	979.089,00	81,84	167.305,00	13,98	49.865,00	4,16	1.196.259,00	57,14
2015	1.043.502,65	94,56	0,00	0,00	60.000,00	5,43	1.103.502,65	58,99
2016	1.009.918,75	93,51	0,00	0,00	70.000,00	6,48	1.079.918,75	56,89

3.4 – PROGRAMMA N. 3

FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Polizia municipale.</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Viene privilegiata l'attività di prevenzione delle infrazioni.</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Svolgimento di attività di vigilanza sull'esatta osservanza, da parte dei cittadini, di disposizioni legislative e regolamentari allo scopo di assicurare, nell'ambito del territorio comunale la convivenza pacifica e ordinata della Comunità.</p> <p>Controllo esercizi pubblici e commerciali. Rilevazione delle infrazioni a tutela dell'ambiente.</p> <p>Tutte le attività del presente programma intendono raggiungere finalità di miglioramento della qualità della vita della comunità, attraverso il potenziamento delle attività di sicurezza sul territorio, ed anche attraverso erogazione di servizi di supporto alle altre istituzioni che operano sul territorio.</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Principali servizi erogati: - assicurare il pattugliamento del territorio – svolgere attività di prevenzione – attività di rilevazione degli incidenti stradali e sanzionamento in relazione alle diverse violazioni; - servizi di carattere prevalentemente amministrativo e di controllo delle attività commerciali – gestione della segnaletica stradale verticale e orizzontale.</p> <p>Inoltre per questo programma si conferma il livello di servizi conseguiti negli esercizi precedenti, con attuazione di provvedimenti e concessioni diverse previste dalla Legge e dai Regolamenti o da atti generali e di indirizzo dell'Amministrazione.</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Personale di ruolo fino al 18.02.2014 (data decesso): n. 1 Vice commissario di polizia municipale – Area vigilanza e commercio – C4. Attualmente vengono incaricati per servizi straordinari 2 agenti di polizia municipale del Comune confinante di Borgomanero.</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Quelle in dotazione agli uffici di polizia municipale.</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p>

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
TOTALE A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE	8,00	8,00	8,00	
TOTALE B)	8,00	8,00	8,00	
Quote di risorse e generali				
QUOTE DI RISORSE GENERALI	29.630,00	30.074,58	30.525,82	
TOTALE C)	29.630,00	30.074,58	30.525,82	
TOTALE A + B + C	29.638,00	30.082,58	30.533,82	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	29.638,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.638,00	1,41
2015	30.082,58	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.082,58	1,60
2016	30.533,82	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.533,82	1,60

3.7 – PROGETTO N. 3 – FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE

DEL PROGRAMMA N. 3 – FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.1. – Investimento.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Vedi programma</p>

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	29.638,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.638,00	1,41
2015	30.082,58	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.082,58	1,60
2016	30.533,82	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.533,82	1,60

3.4 – PROGRAMMA N. 4

FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.4.1 – Descrizione del programma.

Funzioni di istruzione pubblica: Scuola materna; Istruzione elementare; assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi.

Il programma tende a migliorare la qualità dei servizi erogati al mondo della scuola di ogni ordine e grado, a contribuire, d'intesa con gli organi scolastici ed Enti alla realizzazione di progetti didattici, a sostenere le famiglie nelle spese per i figli studenti, ad offrire opportunità ricreative e di crescita agli alunni.

3.4.2 – Motivazione delle scelte.

L'amministrazione opera costantemente per mantenere adeguati gli edifici scolastici alle norme di sicurezza per soddisfare le esigenze della popolazione scolastica.

Il sostegno alle scuole si tramuta anche in piccoli interventi manutentivi mirati a risolvere quei piccoli problemi che inseriti in un progetto di manutenzione più ampio avrebbero tempi molto più lunghi.

3.4.3 – Finalità da conseguire.

Miglioramento del servizio, nella sua completezza, con particolare riguardo alle esigenze dei piccoli utenti.

3.4.3.1 – Investimento.

2014 – Manutenzione straordinari edifici.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.

Mensa scolastica.

Fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria.

Contributo per il trasporto studenti.

Pre e post scuola.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare.

Personale A.T.A. per funzioni miste assegnate alla mensa scolastica. Personale LSU per mensa scolastica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.

Risorse strumentali già in dotazione

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
Altre entrate	5.000,00	0,00	0,00	
TOTALE A)	5.000,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
PROVENTI DEL SERVIZIO DI MENSA	66.200,00	67.193,00	68.200,90	
TOTALE B)	66.200,00	67.193,00	68.200,90	
Quote di risorse e generali				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	13.495,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	68.858,00	69.490,22	70.207,09	
TOTALE C)	82.353,00	69.490,22	70.207,09	
TOTALE A + B + C	153.553,00	136.683,22	138.407,99	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	134.058,00	87,30	1.000,00	0,65	18.495,00	12,04	153.553,00	7,33
2015	136.683,22	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.683,22	7,30
2016	138.407,99	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.407,99	7,29

3.7 – PROGETTO N. 4 – FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

DEL PROGRAMMA N. 4 – FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.1. – Investimento.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Vedi programma</p>

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	134.058,00	87,30	1.000,00	0,65	18.495,00	12,04	153.553,00	7,33
2015	136.683,22	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.683,22	7,30
2016	138.407,99	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.407,99	7,29

3.4 – PROGRAMMA N. 5

FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali: Biblioteche, musei e pinacoteche. Promozione dell'attività culturale e del servizio di biblioteca pubblica. Attuazione del progetto "Libri diversi"</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>L'amministrazione comunale continua nell'opera di potenziamento del settore cultura mediante l'arricchimento del patrimonio librario.</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Valorizzazione della biblioteca promuovendo incontri culturali, organizzando corsi di attività varie.</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Erogazione di servizi quali informazioni bibliografiche, consultazioni in sede, prestiti a domicilio, consultazioni di cataloghi, ricerche su enciclopedie, possibilità di navigare in internet. Il prestito dei libri è completamente gratuito.</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>B5 - Addetto alla Biblioteca ed ai servizi amministrativi (50%)</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Quelle già in dotazione o da acquisire con il Progetto "Libri diversi"</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p>

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
Altre entrate	31.700,00	0,00	0,00	
TOTALE A)	31.700,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	7.000,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	15.700,00	17.131,00	17.387,95	
TOTALE C)	22.700,00	17.131,00	17.387,95	
TOTALE A + B + C	54.400,00	17.131,00	17.387,95	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	16.400,00	30,14	31.000,00	56,98	7.000,00	12,86	54.400,00	2,59
2015	17.131,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.131,00	0,91
2016	17.387,95	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.387,95	0,91

3.7 – PROGETTO N. 5 – FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI

DEL PROGRAMMA N. 5 – FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.7.1 – Finalità da conseguire Vedi programma
3.7.1.1. – Investimento. Vedi programma
3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo. Vedi programma
3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare. Vedi programma
3.7.3 – Risorse umane da impiegare. Vedi programma
3.7.4 – Motivazione delle scelte. Vedi programma

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	16.400,00	30,14	31.000,00	56,98	7.000,00	12,86	54.400,00	2,59
2015	17.131,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.131,00	0,91
2016	17.387,95	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.387,95	0,91

3.4 – PROGRAMMA N. 6

FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Funzioni nel settore sportivo e ricreativo: Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti; Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo.</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Incentivazione delle attività sportive e ricreative svolte sul territorio</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Promozione sportiva nel settore giovanile. Favorire la diffusione di ulteriori discipline sportive, oltre a quelle già praticate.</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p> <p>Nel 2014 incarichi a professionisti esterni per pratiche certificato idoneità statica e per sicurezza edifici.</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>=</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>=</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>=</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p> <p>=</p>

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
TOTALE A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	3.371,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	28.948,00	29.207,81	27.849,61	
TOTALE C)	32.319,00	29.207,81	27.849,61	
TOTALE A + B + C	32.319,00	29.207,81	27.849,61	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	28.948,00	89,56	0,00	0,00	3.371,00	10,43	32.319,00	1,54
2015	29.207,81	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.207,81	1,56
2016	27.849,61	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.849,61	1,46

3.7 – PROGETTO N. 6 – FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

DEL PROGRAMMA N. 6 – FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.1. – Investimento.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Vedi programma</p>

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	28.948,00	89,56	0,00	0,00	3.371,00	10,43	32.319,00	1,54
2015	29.207,81	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.207,81	1,56
2016	27.849,61	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.849,61	1,46

3.4 – PROGRAMMA N. 8**FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI**

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti: Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi; Illuminazione pubblica e servizi connessi.</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Rendere più vivibile il territorio. Eliminare e/o comunque ridurre i fattori di rischio correlati al sistema del traffico urbano</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Razionalizzazione del sistema viario per limitare il traffico nel centro abitato. Miglioramento dell'arredo urbano e della pubblica illuminazione. Il raggiungimento dell'obiettivo volto a ridurre i livelli di congestione del traffico urbano e di inquinamento atmosferico con conseguenti vantaggi a livello sociale ed economico.</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p> <p>2014 – interventi di straordinaria manutenzione rete viaria esistente; rifacimento manto stradale; realizzazione nuova segnaletica stradale; 2015 – manutenzione straordinaria rete viaria; 2016 – manutenzione straordinaria rete viaria.</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>=</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>B4 – Esecutore – operaio specializzato stradino - Area Tecnico manutentiva.</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Risorse strumentali già in dotazione.</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p> <p>=</p>

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
TOTALE A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	97.359,00	0,00	0,00	
SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE	42,00	42,75	43,51	
PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E	51.000,00	70.000,00	70.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	179.613,00	193.157,74	194.786,31	
AVANZO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	0,00	30.000,00	30.000,00	
TOTALE C)	328.014,00	293.200,49	294.829,82	
TOTALE A + B + C	328.014,00	293.200,49	294.829,82	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	186.982,00	57,00	5.673,00	1,72	135.359,00	41,26	328.014,00	15,66
2015	193.200,49	65,89	0,00	0,00	100.000,00	34,10	293.200,49	15,67
2016	194.829,82	66,08	0,00	0,00	100.000,00	33,91	294.829,82	15,53

3.7 – PROGETTO N. 8 – FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI

DEL PROGRAMMA N. 8 – FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.7.1 – Finalità da conseguire Vedi programma
3.7.1.1. – Investimento. Vedi programma
3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo. Vedi programma
3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare. Vedi programma
3.7.3 – Risorse umane da impiegare. Vedi programma
3.7.4 – Motivazione delle scelte. Vedi programma

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	186.982,00	57,00	5.673,00	1,72	135.359,00	41,26	328.014,00	15,66
2015	193.200,49	65,89	0,00	0,00	100.000,00	34,10	293.200,49	15,67
2016	194.829,82	66,08	0,00	0,00	100.000,00	33,91	294.829,82	15,53

3.4 – PROGRAMMA N. 9

FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente: Urbanistica e gestione del territorio; Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare; Servizi di protezione civile; Servizio idrico integrato; Servizio smaltimento rifiuti; Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente.</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Migliorare la qualità della vita e garantire un ragionevole sviluppo urbanistico. Le scelte in materia di ambiente, gestione del territorio e miglioramento delle condizioni abitative sono di fondamentale importanza al fine dell'attuazione della programmazione comunale.</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Le principali finalità che si intendono raggiungere sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sovrintendere alla gestione del territorio, dando concreto seguito alle indicazioni dello strumento urbanistico; - migliorare la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti, con coinvolgimento sempre più attivo della intera popolazione; - riqualificazione del verde pubblico; valorizzazione dei sentieri; recupero zone degradate, potenziamento strutture protezione civile.
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p> <p>- 2014: Saldo incarico al professionista redattore del PRG: € 6.910,00; spesa prevista per incarico a professionista per pratica "usi civici" € 10.000,00</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Servizio raccolta differenziata dei rifiuti.</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Quelle in dotazione ad altri programmi</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Quelle in dotazione in altri programmi.</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p> <p>=</p>

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
Altre entrate	4.116,35	3.811,74	3.493,12	
TOTALE A)	4.116,35	3.811,74	3.493,12	
Proventi dei servizi				
TRIBUTO COMUNALE RIFIUTI	270.900,00	274.963,50	279.087,95	
CONTRIBUTO DAL CONSORZIO NAZIONALE	100,00	101,50	103,02	
PROVENTI DERIVANTI DAL SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	850,00	862,75	875,69	
TOTALE B)	271.850,00	275.927,75	280.066,66	
Quote di risorse e generali				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	16.910,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	40.407,65	23.978,67	19.701,34	
TOTALE C)	57.317,65	23.978,67	19.701,34	
TOTALE A + B + C	333.284,00	303.718,16	303.261,12	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	295.794,00	88,75	20.580,00	6,17	16.910,00	5,07	333.284,00	15,92
2015	303.718,16	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.718,16	16,23
2016	303.261,12	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.261,12	15,97

3.7 – PROGETTO N. 9 – FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

DEL PROGRAMMA N. 9 – FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Responsabile : FORNARA – BACCHETTA – FASOLA

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.1. – Investimento.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Vedi programma</p>

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	295.794,00	88,75	20.580,00	6,17	16.910,00	5,07	333.284,00	15,92
2015	303.718,16	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.718,16	16,23
2016	303.261,12	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.261,12	15,97

3.4 – PROGRAMMA N. 10

FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.4.1 – Descrizione del programma.

Funzioni nel settore sociale:

- **Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona: mantenimento e sviluppo della qualità dei servizi rivolti alla persona con particolare attenzione alle persone in difficoltà. Maggiore integrazione con il Consorzio Intercomunale per i Servizi Socio - assistenziali.**
- **Servizio necroscopico e cimiteriale.**

3.4.2 – Motivazione delle scelte.

Prestare particolare attenzione alle fasce più deboli con aiuti alle famiglie bisognose.

E' intenzione di questa Amministrazione valorizzare ed incentivare la risorsa del volontariato. La forte presenza dell'associazionismo sul territorio, che dimostra sensibilità e disponibilità di tanti cittadini a mettere il loro tempo libero a disposizione della collettività, testimonia il senso di solidarietà e senso civico dei cittadini.

Il servizio di assistenza domiciliare verrà espletato tramite personale specializzato del Consorzio Intercomunale per i Servizi Socio - assistenziali.

I progetti sopra indicati hanno l'obiettivo di dare maggiori servizi ai cittadini, soprattutto quelli più deboli. Le soluzioni sopra riportate appaiono le più appropriate per soddisfare le richieste dei cittadini per una gestione di servizi di fondamentale importanza per la comunità locale, servizi ai quali sono da destinare risorse crescenti, da parte dell'ente locale, a fronte di sempre nuovi fenomeni di bisogno sociale sopperendo alle continue riduzioni di trasferimenti dallo Stato.

3.4.3 – Finalità da conseguire.

Ampliare e integrare l'assistenza domiciliare agli anziani e ai disabili.

Favorire la nascita di movimenti associativi finalizzati alla crescita della società civile.

Maggiore integrazione con il Consorzio Intercomunale per i Servizi Socio - assistenziali.

Mantenere e implementare l'attuazione dello sportello per le attività sociali di assistenza delle fasce più deboli.

Assicurare il buono stato di manutenzione del cimitero.

3.4.3.1 – Investimento.

==

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.

Servizio infermieristico gratuito per gli anziani; sportello per le attività sociali di assistenza delle fasce più deboli.

Servizio cimiteriale.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare.

B6 - Esecutore operaio netturbino-seppellitore - Area tecnico manutentiva

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.

=

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.

=

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
Regione	10.000,00	10.150,00	10.302,25	Contributo asili nido
Altre entrate	2.251,65	2.131,62	2.003,98	
TOTALE A)	12.251,65	12.281,62	12.306,23	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali				
QUOTE DI RISORSE GENERALI	139.700,35	141.795,50	143.922,45	
TOTALE C)	139.700,35	141.795,50	143.922,45	
TOTALE A + B + C	151.952,00	154.077,12	156.228,68	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	151.452,00	99,67	500,00	0,32	0,00	0,00	151.952,00	7,25
2015	154.077,12	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.077,12	8,23
2016	156.228,68	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.228,68	8,23

3.7 – PROGETTO N. 10 – FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

DEL PROGRAMMA N. 10 – FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.7.1 – Finalità da conseguire</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.1. – Investimento.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.3 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Vedi programma</p>
<p>3.7.4 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Vedi programma</p>

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	151.452,00	99,67	500,00	0,32	0,00	0,00	151.952,00	7,25
2015	154.077,12	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.077,12	8,23
2016	156.228,68	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.228,68	8,23

3.4 – PROGRAMMA N. 11

FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Affissioni e pubblicità</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>E' stata introdotta dal 2005 la gestione diretta della riscossione dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni.</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Maggiore introito rispetto al canone annuale versato dal concessionario negli anni precedenti di gestione in appalto.</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p> <p>=</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>=</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Personale addetto ad altri progetti.</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Quelle in dotazione agli altri uffici.</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p> <p>=</p>

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
TOTALE A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali QUOTE DI RISORSE GENERALI	700,00	304,50	309,07	
TOTALE C)	700,00	304,50	309,07	
TOTALE A + B + C	700,00	304,50	309,07	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	300,00	42,85	400,00	57,14	0,00	0,00	700,00	0,03
2015	304,50	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304,50	0,01
2016	309,07	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309,07	0,01

3.7 – PROGETTO N. 11 – FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DEL PROGRAMMA N. 11 – FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.7.1 – Finalità da conseguire Vedi programma
3.7.1.1. – Investimento. Vedi programma
3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo. Vedi programma
3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare. Vedi programma
3.7.3 – Risorse umane da impiegare. Vedi programma
3.7.4 – Motivazione delle scelte. Vedi programma

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	300,00	42,85	400,00	57,14	0,00	0,00	700,00	0,03
2015	304,50	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304,50	0,01
2016	309,07	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309,07	0,01

3.4 – PROGRAMMA N. 12

FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Gestione dell'impianto fotovoltaico per produzione di energia elettrica.</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>La tecnologia fotovoltaica consente di trasformare direttamente in energia elettrica l'energia associata alla radiazione solare. Essa sfrutta il cosiddetto effetto fotovoltaico, basato sulle proprietà di alcuni materiali semiconduttori (fra cui il silicio, elemento molto diffuso in natura) che, opportunamente trattati ed interfacciati, sono in grado di generare elettricità una volta colpiti dalla radiazione solare (senza quindi l'uso di alcun combustibile). Si presume che l'installazione di un impianto solare fotovoltaico diventi un investimento redditizio oltre che pulito.</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Accesso alle tariffe incentivanti per la produzione di energia fotovoltaica come previsto dal DM 19.02.2007 per quanto riguarda l'impianto fotovoltaico realizzato sull'edificio delle scuole elementari e ai sensi del DM 05.05.2011 per quanto l'impianto realizzato sull'edificio polifunzionale.</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p> <p>=</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>=</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Personale addetto ad altri progetti.</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Quelle in dotazione agli altri uffici.</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p> <p>=</p>

**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER
LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

ENTRATE

	2014	2015	2016	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
TOTALE A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali QUOTE DI RISORSE GENERALI	2.881,00	2.735,97	2.584,01	
TOTALE C)	2.881,00	2.735,97	2.584,01	
TOTALE A + B + C	2.881,00	2.735,97	2.584,01	

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	2.881,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.881,00	0,13
2015	2.735,97	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.735,97	0,14
2016	2.584,01	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.584,01	0,13

3.7 – PROGETTO N. 12 – FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI

DEL PROGRAMMA N. 12 – FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI

Responsabile : FORNARA A. – BACCHETTA A.M. – BACCHETTA M.L.

3.7.1 – Finalità da conseguire Vedi programma
3.7.1.1. – Investimento. Vedi programma
3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo. Vedi programma
3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare. Vedi programma
3.7.3 – Risorse umane da impiegare. Vedi programma
3.7.4 – Motivazione delle scelte. Vedi programma

3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		Entità	% / tot.		
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.				
2014	2.881,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.881,00	0,13
2015	2.735,97	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.735,97	0,14
2016	2.584,01	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.584,01	0,13

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 – ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE
(IN TUTTO O IN PARTE)**

DESCRIZIONE (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio	Anno impegno fondi	Importo		FONTI DI FINANZIAMENTO (descrizione estremi)
			Totale	Già Liquidato	
REALIZZAZIONE EDIFICIO POLIFUNZIONALE	1 5	2009	1.450.000,00	1.235.055,08	AV.AMMINISTR.-MUTUI- CONTR.REGIONALI
TOTALE GENERALE OPERE			1.450.000,00	1.235.055,08	

4.2 – Considerazione sullo stato di attuazione dei programmi (1)

I programmi intrapresi negli anni scorsi sono stati tutti ultimati.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc... .

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (T.U.EE.LL. D.L.vo 267/2000)

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	1 Amministr. gestione e controllo	2 Giustizia	3 Polizia Locale	4 Istruzione Pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sport e ricreativo	7 Turismo
A) SPESE CORRENTI							
1. Personale	420.717,28	0,00	32.995,06	0,00	20.102,62	0,00	0,00
di cui :							
- oneri sociali	89.448,77	0,00	6.957,79	0,00	4.307,07	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	157.963,42	0,00	5.170,09	125.212,40	9.159,10	8.597,98	0,00
Trasferimenti correnti							
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	631,10	0,00	0,00	4.298,00	1.000,00	9.784,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	3.291,43	0,00	0,00	250,00	300,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	3.291,43	0,00	0,00	250,00	300,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	3.922,53	0,00	0,00	4.548,00	1.300,00	9.784,00	0,00
7. Interessi passivi	11.379,03	0,00	0,00	1.218,89	0,00	15.003,93	0,00
8. Altre spese correnti	32.213,48	0,00	2.347,26	0,00	1.668,63	600,00	0,00
Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)	626.195,74	0,00	40.512,41	130.979,29	32.230,35	33.985,91	0,00

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	1 Amministr. gestione e controllo	2 Giustizia	3 Polizia Locale	4 Istruzione Pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sport e ricreativo	7 Turismo
B) SPESE C/CAPITALE							
1. Costituzione di capitali fissi	1.062.558,20	0,00	0,00	98.792,48	2.976,60	5.736,33	0,00
di cui :							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	774,92	0,00	0,00	4.380,55	2.976,60	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale							
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)	1.064.558,20	0,00	0,00	98.792,48	2.976,60	5.736,33	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	1.690.753,94	0,00	40.512,41	229.771,77	35.206,95	39.722,24	0,00

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione del territorio e dell' ambiente			
	Viabilità Illuminazione Serv. 01 e 02	Trasporti Pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia Residenziale Pubblica Servizio 02	Servizio Idrico Servizio 04	Altri Servizi Servizi 01,03,05 e 06	Totale
A) SPESE CORRENTI							
1. Personale	27.173,39	0,00	27.173,39	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- oneri sociali	6.108,03	0,00	6.108,03	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	136.968,19	0,00	136.968,19	0,00	2.925,58	278.394,16	281.319,74
Trasferimenti correnti							
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	350,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	350,00
7. Interessi passivi	13.427,33	0,00	13.427,33	0,00	37.547,59	0,00	37.547,59
8. Altre spese correnti	1.852,92	0,00	1.852,92	0,00	336,00	0,00	336,00
Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)	179.421,83	0,00	179.421,83	0,00	40.809,17	278.744,16	319.553,33

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale						
	8 Viabilità e trasporti			9 Gestione del territorio e dell' ambiente			
	Viabilità Illuminazione Serv. 01 e 02	Trasporti Pubblici Servizio 03	Totale	Edilizia Residenziale Pubblica Servizio 02	Servizio Idrico Servizio 04	Altri Servizi Servizi 01,03,05 e 06	Totale
B) SPESE C/CAPITALE							
1. Costituzione di capitali fissi	39.412,67	0,00	39.412,67	0,00	0,00	19.105,57	19.105,57
di cui :							
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	15.536,40	0,00	15.536,40	0,00	0,00	1.933,25	1.933,25
Trasferimenti in c/capitale							
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)	39.412,67	0,00	39.412,67	0,00	0,00	19.105,57	19.105,57
TOTALE GENERALE SPESA	218.834,50	0,00	218.834,50	0,00	40.809,17	297.849,73	338.658,90

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale					
	10	11				
	Settore Sociale	Sviluppo economico				
		Industria Artigianato Serv. 04-06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale
A) SPESE CORRENTI						
1. Personale	34.369,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- oneri sociali	7.674,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	113.135,13	0,00	0,00	0,00	68,00	68,00
Trasferimenti correnti						
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	15.324,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	8.143,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- Stato Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province Città metrop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e osped.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Loc.	8.143,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	23.468,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	2.470,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Altre spese correnti	2.399,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)	175.842,88	0,00	0,00	0,00	68,00	68,00

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale					
	10 Settore Sociale	11 Sviluppo economico				
		Industria Artigianato Serv. 04-06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale
B) SPESE C/CAPITALE						
1. Costituzione di capitali fissi	91.885,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	11.719,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale						
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti Enti pubbl.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- Stato Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Loc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)	91.885,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	267.728,70	0,00	0,00	0,00	68,00	68,00

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale generale
A) SPESE CORRENTI		
1. Personale	0,00	535.357,70
di cui :		
- oneri sociali	0,00	114.495,97
- ritenute IRPEF	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	837.594,05
Trasferimenti correnti		
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	31.387,97
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	11.985,17
di cui :		
- Stato Enti Amministrazione Centrale	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	11.985,17
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	43.373,14
7. Interessi passivi	3.053,04	84.100,49
8. Altre spese correnti	0,00	41.417,40
Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)	3.053,04	1.541.842,78

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2012

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale Generale
B) SPESE C/CAPITALE		
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	1.320.467,67
di cui :		
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	0,00	37.321,01
Trasferimenti in c/capitale		
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	2.000,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00
di cui :		
- Stato Enti Amministrazione Centrale	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	2.000,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00
Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)	0,00	1.322.467,67
TOTALE GENERALE SPESA	3.053,04	2.864.310,45

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI
SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI
RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE,
AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

6.1 - VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Amministrare un ente pubblico significa gestire tutte le risorse umane, finanziarie e tecnologiche a disposizione della struttura per raggiungere prefissati obiettivi di natura politica e sociale. La gestione di queste risorse è preceduta dalla fase di individuazione delle scelte di natura programmatica, che dirigeranno l'attività dell'ente nell'esercizio e avranno influenza sul piano triennale.

Il bilancio di previsione annuale che indica gli interventi a breve periodo viene affiancato dalla relazione previsionale e programmatica che esamina gli interventi politico-economici del medio/lungo periodo, al fine di evitare una gestione improvvisata delle stesse risorse.

Tenendo conto di quanto sopra, la programmazione può ritenersi rispondente alle necessità dei servizi in relazione alle risorse disponibili, sempre più contenute, ponendo in essere quelle attività di gestione e di investimento compatibili con i vincoli del patto di stabilità.

Finalità principale della programmazione complessiva è il mantenimento della pressione tributaria a livelli medio - bassi e la realizzazione dell'ambizioso progetto di invarianza della qualità dei servizi erogati.

Obiettivi tanto più difficili da centrare in considerazione del piano di riequilibrio finanziario approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 1 del 13.02.2014 ai sensi dell'art. 243 bis del Tuel 267/2000. Tale piano impegna infatti il Comune di Briga Novarese al rimborso di un debito proveniente da sentenza esecutiva (anche se è pendente l'impugnativa in Cassazione), i cui effetti avranno una ricaduta che va oltre i tre anni della programmazione qui in discussione. Nonostante ciò l'imposizione tributaria complessiva può ritenersi certamente contenuta e la qualità e quantità dei servizi che si intendono erogare pressoché invariate.

L'attività di programmazione in generale è frutto dell'interconnessione tra quelle che possiamo considerare "spese obbligatorie (personale, rate ammortamento mutui, contratti e convenzioni in atto, servizi obbligatori o istituzionali, ecc.) e le cosiddette "spese discrezionali" che afferiscono esclusivamente alla sfera politica, con il fine di perseguire gli obiettivi amministrativi che l'ente vuole raggiungere. Queste ultime risultano sempre più compresse in funzione dei pesanti vincoli del patto cui siamo soggetti.

Briga Novarese, li 21.07.2014

Il Segretario comunale

Dott. Alberto Fornara
F.to A. Fornara

Il Direttore Generale

=

**Il Responsabile
della Programmazione**

Dott. Alberto Fornara
F.to A. Fornara

**Il Responsabile
del Servizio Finanziario**

Rag. Amabile Bacchetta
F.to A. Bacchetta

Il Rappresentante Legale

Timbro
dell'ente

Il Sindaco

Chiara Barbieri
F.to C. Barbieri

Indice Generale del Prospetto

Sezione 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL' ENTE

Sezione 2

ANALISI DELLE RISORSE

Sezione 3

PROGRAMMI E PROGETTI

Sezione 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

Sezione 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

Sezione 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI
REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI
DELLA REGIONE